

ZARZĄDZENIE NR 252/2012
WÓJTA GMINY ZAPOLICE
z dnia 22 listopada 2012 r.

w sprawie ustalenia ceny wywoławczej, wysokości wadium, regulaminu i składu komisji przetargowej w przetargu ustnym, nieograniczonym na sprzedaż: dwóch pomp obiegowych LFP Leszno – typ 50POT120 A/B oraz pięciu kolumn węglowych składających się z butli ciśnieniowej i głowicy sterującej FLECK 2850, stanowiących własność Gminy Zapolice.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 121; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam cenę wywoławczą jednej pompy obiegowej LFP Leszno – typ 50POT120 A/B w kwocie 1.055,80 zł brutto (słownie: jeden tysiąc pięćdziesiąt pięć złotych 80/100) i jednej kolumny węglowej składającej się z butli ciśnieniowej i głowicy sterującej FLECK 2850 w kwocie 1.720,85zł brutto (słownie : jeden tysiąc siedemset dwadzieścia złotych 85/100).

§ 2. Ustalam regulamin przeprowadzenia przetargu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Powołuję Komisję Przetargową w następującym składzie:

1. Krzysztof Pierzakowski – Przewodniczący,
2. Michał Witkowski – Zastępca Przewodniczącego,
3. Monika Kobiera-Tyka – Członek.

§ 4. Zarządzenie powierza się wykonaniu sekretarzowi Gminy Zapolice.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

WÓJT
GMINY ZAPOLICE
mgr Jan K...owski

REGULAMIN PRZETARGU

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na zbycie dwóch pomp obiegowych LFP Leszno – typ 50POT120 A/B oraz pięciu kolumn węglowych składających się z butli ciśnieniowej i głowicy sterującej FLECK 2850, stanowiących własność Gminy Zapolice.
2. Organizatorem przetargu jest Wójt Gminy Zapolice.
3. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.
4. Przetarg może być unieważniony bez podania przyczyny.

ROZDZIAŁ II.

Przedmiot przetargu i jego cena.

1. Przedmiotem przetargu są dwie pompy obiegowe LFP Leszno – typ 50POT120 A/B, każda o wartości o wartości ustalonej przez rzeczoznawcę w kwocie 1.055,80 zł brutto (słownie: jeden tysiąc pięćdziesiąt pięć złotych 80/100) oraz pięciu kolumn węglowych składających się z butli ciśnieniowej i głowicy sterującej FLECK 2850, każda o wartości o wartości ustalonej przez rzeczoznawcę w kwocie 1.720,85zł brutto (słownie: jeden tysiąc siedemset dwadzieścia złotych 85/100).
2. Cenę wywoławczą do przetargu stanowi jej wartość brutto, a cenę zakupu stanowi najwyższa wylicytowana kwota.
3. W celu zapoznania się z jego stanem technicznym przedmiot przetargu będzie udostępniony w terminach określonych w ogłoszeniu o przetargu.
4. Warunki zakupu zostaną również określone w ogłoszeniu o przetargu.

ROZDZIAŁ III.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu.

1. Oferent jest zobowiązany do wpłaty wadium w wysokości 200,00zł (słownie: dwieście złotych 00/100).
2. Wadium należy wpłacić w pieniądzu na konto Gminy Zapolice nr 71 9279 0007 0060 6114 2000 0090 w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

3. Przy wpłacie przelewem decyduje dzień wpływu środków na konto Gminy Zapolice.
4. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia przedmiotu przetargu.
5. Pozostałym oferentom wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia : odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

ROZDZIAŁ IV.

Komisja Przetargowa.

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana przez Wójta Gminy Zapolice.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu przetargu oraz w ramach obowiązujących przepisów prawa.

ROZDZIAŁ V.

Przetarg.

1. Przetarg prowadzi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej cenę wywoławczą.
3. Postąpienie ustala się na kwotę min. 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
4. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny równej co najmniej cenie wywoławczej.
5. Każdy z uczestników zobowiązany jest przed przetargiem przedłożyć Komisji Przetargowej dokument stwierdzający tożsamość oraz dowód wpłaty wadium.
6. W Sali przetargowej mogą przebywać jedynie uczestnicy przetargu i Komisja Przetargowa.
7. Przewodniczący podaje do wiadomości publicznej nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.
8. Przetarg otwiera przewodniczący Komisji podając uczestnikom informację o przedmiocie przetargu, wysokości ceny wywoławczej oraz wysokości postąpienia.
9. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia do czasu trzykrotnego wywołania najwyższej ceny.
10. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i dokonując przybicia zamyka przetarg.
11. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu przetargu.

ROZDZIAŁ VI.

Protokół z przetargu.

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności informacje:
 - 1) o terminie i miejscu przetargu,
 - 2) oznaczenia przedmiotu przetargu,
 - 3) o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - 4) o rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję wraz z uzasadnieniem,
 - 5) o wysokości ceny wywoławczej i kwoty wpłaconego wadium przez nabywcę przedmiotu przetargu,
 - 6) najwyższą cenę osiągnięcia w przetargu,
 - 7) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania albo nazwę firmy i siedzibę nabywcy,
 - 8) wnioski i oświadczenia osób obecnych na przetargu,
 - 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 10) imiona i nazwiska przewodniczącego i członków Komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza wyznaczony członek Komisji a podpisują go wszyscy członkowie Komisji i osoba, która wygrała przetarg.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do wystawienia faktury sprzedaży przedmiotu przetargu.

ROZDZIAŁ VII.

Pozostałe informacje.

1. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy.
2. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia pomniejszoną o wpłacone wadium w terminie wyznaczonym przez organizatora przetargu.
3. Przedmiot przetargu zostanie wydany nabywcy niezwłocznie po uregulowaniu należności.

WÓJT
GMINY ZAPOLICE
mgr J. Zaborowski

