

**Uchwała Nr XVII/100/12**

**Rady Gminy Zapolice**

**z dnia 27 kwietnia 2012 r.**

w sprawie przyjęcia sprawozdania za 2011 rok z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zapolicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1551; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842, Nr 217, poz. 1427; z 2011 r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 622, Nr 149, poz. 887) Rada Gminy Zapolice uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się sprawozdanie za 2011 rok z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zapolicach przedłożone przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zapolicach, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała nie wymaga złożenia sprawozdania z jej wykonania.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu na stronach BIP oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*W. Majewski*  
Władysław Majewski

Załącznik do uchwały Nr XVII/100/12  
Rady Gminy Zapolice  
z dnia 27 kwietnia 2012 r.

# **SPRAWOZDANIE**

z działalności

**GMINNEGO OŚRODKA POMOCY**

**SPOŁECZNEJ**

**W ZAPOLICACH**

**za 2011 rok**

**Sporządziła**

**Grażyna Kłak**

## Wstęp.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach jest wyodrębnioną gminną jednostką organizacyjną z siedzibą w Zapolicach przy ul. Plac Strażacki 5, powołaną do bezpośredniego organizowania i wykonywania zadań pomocy społecznej na terenie Gminy Zapolice.

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr X/51/90 Gminnej Rady Narodowej w Zapolicach z dnia 28.02.1990 roku.
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

GOPS realizuje swoje zadania w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362 z późn. zm);
- 2) ustawę z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku Nr 139, poz.992 z późn. zm.);
- 3) ustawę z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz.U. z 2009 roku Nr 1 poz. 7 z późn. zm);
- 4) ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71 poz. 734 z późn. zm);
- 5) ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm);
- 6) ustawę z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm);
- 7) Innych aktów prawnych w zakresie pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych,
- 8) Statutu, Regulaminu Organizacyjnego i Regulaminu Pracy GOPS.

Istotą pomocy społecznej jest udzielanie takiego wsparcia osobom i rodzinom, które umożliwi im samodzielną egzystencję, dając szansę na zaspokajanie podstawowych potrzeb, aktywność społeczną, skuteczną realizację ról społecznych, a także szansę na rozwój. **Innymi słowy skutecznie pomóc, to pozbawić uprawnień do pomocy społecznej przez usunięcie bądź ograniczenie dysfunkcji - wyprowadzenie z grupy ryzyka w każdym przypadku, kiedy jest to możliwe.**

Głównym instrumentem pomocy społecznej jest praca socjalna, rozumiana, jako działalność zawodowa skierowana ku osobom, praca z indywidualnym przypadkiem lub rodziną (metoda grupowa) w celu wzmocnienia lub odzyskania zdolności do funkcjonowania w dotychczasowym środowisku oraz polegająca na tworzeniu warunków sprzyjających realizacji tego celu.

Pracę socjalną uzupełniają świadczenia w innych formach: rzeczowej, finansowej lub

usługowej. Aby móc udzielać skutecznej pomocy niezbędna jest pełna, silnie umocowana

w rzeczywistości, diagnoza sytuacji wraz z ustaleniem jej genezy, co jest bardzo ważne, ale nie zawsze możliwe.

**Artykuł 100 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej mówi że:**

**w postępowaniu w sprawie świadczeń pomocy społecznej należy kierować się przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy społecznej i ochroną dóbr osobistych. W szczególności nie należy podawać do wiadomości nazwisk osób korzystających z pomocy społecznej oraz rodzaju i zakresu przyznanego świadczenia".**

O ochronie dóbr osobistych mówi ustawa z 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

Pomoc społeczna i szeroko rozumiana praca socjalna, to rola i zadania dla pracownika socjalnego. Pracownik socjalny działa na rzecz jednostek, rodzin, grup i środowisk społecznych, umożliwiając im, bądź ułatwiając realizację zadań oraz aspiracji życiowych. Przyczynia się to do pomyślności, rozwoju a także ujawniania i spożytkowania zdolności tkwiących w wymienionych wyżej osobach i grupach.

W szczególności, pracownik socjalny interesuje się tymi, którzy na swej drodze życiowej napotykają trudności i problemy mające swoje źródło w niewłaściwych relacjach między człowiekiem i jego otoczeniem. Relacje te stanowią specyficzny dla pracowników socjalnych obszar bezpośrednich oddziaływań podejmowanych po to, by osiągnąć pożądaną zmianę. Trudna i czasem niewdzięczna jest praca w pomocy społecznej. Wymaga ona wysokich kwalifikacji zawodowych, wytrwałości i ogromnego zaangażowania. Niestety społeczeństwo nie zawsze to dostrzega. Bardzo często posądza się pracowników pomocy społecznej o udzielenie pomocy tym osobom i rodzinom, którym zdaniem otoczenia ta pomoc się nie należy. Chodzi tu przede wszystkim o tych, którzy nadużywają alkoholu, są niezaradni życiowo, notorycznie uchylają się od pracy, czy marnotrawią otrzymaną pomoc. Chcę uświadomić Państwu, że ustawa o pomocy społecznej chroni takie osoby i rodziny, nie można ich traktować, jako „ ludzi drugiej kategorii”. Są to z reguły osoby zdesperowane niepowodzeniami, długotrwale bezrobotni, słabsi psychicznie, niedający sobie rady z piętrzącymi się przeciwnościami losu, zagrożone wykluczeniem społecznym.

## **I. Zadania pomocy społecznej.**

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

1. przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
2. pracy socjalnej;
3. prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
4. analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
5. realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
6. rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

### **Zadania administracji publicznej:**

1. Obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej w zakresie ustalonym ustawą.
2. Gmina i powiat, obowiązane są zgodnie z przepisami ustawy do wykonywania zadań pomocy społecznej, nie mogą odmówić pomocy osobie potrzebującej, mimo

istniejącego obowiązku osób fizycznych lub osób prawnych do zaspokajania jej niezbędnych potrzeb życiowych.

**Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należą:**

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 9) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 10) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 11) praca socjalna;
- 12) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 13) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 14) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 15) dożywianie dzieci;
- 16) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 17) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 17a) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

**Do zadań własnych gminy o charakterze fakultatywnym należy:**

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach.

**Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:**

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, których mowa w art. 5a ustawy;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

## **II. Podstawowe warunki otrzymania pomocy społecznej.**

**Otrzymanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uzależnione jest od spełnienia, co najmniej dwóch kryteriów - niskiego dochodu i trudności życiowych, których osoba lub rodzina nie może pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.**

Za trudne okoliczności życiowe uważa się: ubóstwo, sieroctwo, bezdomność, bezrobocie, niepełnosprawność, potrzebę ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, długotrwałą lub ciężką chorobę, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i

prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych, przemoc w rodzinie, alkoholizm, narkomanię, trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego, klęskę żywiołową lub ekologiczną. Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje:

- 1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 477zł, zwanej „kryterium dochodowym dla osoby samotnie gospodarującej”;
- 2) osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 351 zł, zwanej „kryterium dochodowym na osobę w rodzinie”;
- 3) rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie zwanej „kryterium dochodowym rodziny”.

Wartość dochodu odpowiadającego dochodowi miesięcznemu z jednego hektara przeliczeniowego wynosi - 207 zł.

**Dochód rodziny** - oznacza sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób;
- w odniesieniu do osób prowadzących działalność gospodarczą oraz osób z nimi współpracujących za dochód przyjmuje się wysokość podaną w oświadczeniu potwierdzonym przez urząd skarbowy;

We wszystkich przypadkach, przed przyznaniem świadczeń z pomocy społecznej pracownik socjalny przeprowadza wywiad środowiskowy, w celu określenia sytuacji ekonomicznej, życiowej i zdrowotnej osoby lub rodziny.

**Odmowa złożenia oświadczenia o dochodach, rażąco dysproporcje pomiędzy stwierdzonym przez pracownika socjalnego poziomem życia rodziny a deklarowanymi dochodami, mogą być podstawą do odmowy przyznania świadczeń.**

**Jeśli osoba, która ubiega się o przyznanie pomocy społecznej nie współpracuje z pracownikiem socjalnym albo bezrobotny odmówi przyjęcia oferty pracy z nieuzasadnionego powodu - można mu odmówić świadczenia lub je wstrzymać.** Kryteria dochodowe podlegają weryfikacji, co 3 lata, z uwzględnieniem wyniku badań prognozy interwencji socjalnej. Badania prognozy interwencji socjalnej dokonuje Instytut Pracy i Spraw Socjalnych.

### **III. Organizacja pracy GOPS.**

GOPS, jako jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego podlega bezpośrednio radzie gminy. Wójt Gminy udziela kierownikowi ośrodka pomocy społecznej upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

Kierownik ośrodka składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej. Ośrodek Pomocy Społecznej wykonuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami Rady Gminy.

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej ośrodki pomocy społecznej zatrudniają pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców nie mniej jednak niż 3 pracowników.

Struktura Ośrodka przedstawia się następująco:

- Kierownik;
- Główny Księgowy;
- Zespół pracowników socjalnych ( w tym usługi opiekuńcze);
- Klub Integracji Społecznej;
- Zespół pracowników ds. świadczeń rodzinnych (w tym dodatki mieszkaniowe i stypendia szkolne);
- administrator bezpieczeństwa informacji.

Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych zgodnie z art. 110 ust. 11 tj. jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników socjalnych.

W ramach współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ośrodku prowadzony jest również Punkt Pomocy Rodzinie. W punkcie jeden raz w miesiącu dyżury pełni psycholog. Z porad psychologa mogą korzystać wszyscy mieszkańcy gminy

(nie tylko osoby uzależnione, rodziny, w których stosowana jest przemoc domowa, czy klienci pomocy społecznej).

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach realizuje również zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych i z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (w tym prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych). Wójt Gminy, jako organ właściwy upoważnił Kierownika GOPS do wydawania decyzji i załatwiania spraw w powyższym zakresie. Do realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłatą świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych zatrudnionych jest 2 pracowników na 1,35 etatu. Koszty związane z wypłatą świadczeń oraz koszty obsługi (w tym wynagrodzenia pracowników) pokrywane są w z budżetu państwa oraz funduszy własnych gminy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej od 2008 roku realizuje projekt systemowy „Dobry start” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej; Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji; Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej Programu Operacyjnego Kapitał ludzki.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach realizuje również zadania wynikające z **ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych.**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje ponadto zadania wynikające z **ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz wynikające z Uchwały Nr XXI/134/05 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 26 kwietnia 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zapolice.**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach w 2011 roku zatrudniał ogółem 10 osób na 9,5 etatu, w tym:



- Kierownika;
- Dwóch specjalistów pracy socjalnej;
- Dwóch pracowników socjalnych (w tym jeden pracownik zatrudniony do realizacji projektu „Dobry start”);
- Głównego księgowego;
- Dwóch referentów ds. świadczeń rodzinnych;
- Starszego referenta realizującego zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty tj. przyznawanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów oraz dodatków mieszkaniowych;
- Pomoc administracyjną ds. usług opiekuńczych, kancelaryjnych, zamówień publicznych, kadr, księgowości;
- Administratora bezpieczeństwa informacji wykonującego obowiązki informatyka – umowa zlecenie.
- **11 opiekunek domowych świadczących usługi opiekuńcze - umowa zlecenie).**

.Obszar działania GOPS obejmuje teren Gminy Zapolice i jest podzielony na trzy rejony:

- Rejon I obsługuje specjalista pracy socjalnej - Pani Danuta Waldhauzer.

**W skład rejonu I wchodzić wsie: Pstrokonie, Woźniki, Rembieszów, Rembieszów Kolonia, Kalinowa, Branica, Branica Kolonia, Strońsko, Beleń, Beleń Kolonia;**

- Rejon II obsługuje specjalista pracy socjalnej – Pani Teresa Jaworska.

**W skład rejonu II wchodzić wsie: Zapolice, Holendry, Paprotnia, Marzynek, Młodawin Dolny i Młodawin Górny, Wygieźłów, Rojków;**

- Rejon III obsługuje pracownik socjalny - Pani Magdalena Piasecka.

**W skład rejonu III wchodzić wsie: Marcelów, Świerzyny, Swędzieniejewice, Jeziorko, Ptaszkowice.**

W okresie sprawozdawczym pracownicy socjalni przeprowadzili ogółem **918** wywiadów środowiskowych;

W ramach pracy socjalnej odwiedzili **275** rodzin;

Rozpoznali **36** nowych środowisk;

Zawarli i zrealizowali **17** kontraktów socjalnych z klientami pomocy społecznej.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wydał z upoważnienia Wójta Gminy ogółem **1870**, w tym **35 odmownych** tj. z zakresu zadań własnych: **1284** decyzje;

z zakresu zadań zleconych **586** decyzji, w tym: z zakresu świadczeń rodzinnych **522** decyzje, funduszu alimentacyjnego **64** decyzje (z tego 37 decyzji osobom uprawnionym do świadczeń z FA; 27 decyzji dla dłużników alimentacyjnych).

Odnotowano **4** odwołania od decyzji, w tym:

- **1** odwołanie z zakresu zadań własnych (decyzja została uchylona i przekazana do ponownego rozpatrzenia);

- **3** odwołania z zakresu zadań zleconych (świadczenia rodzinne i FA), 2 decyzje zostały utrzymane w mocy, 1 decyzja została uchylona i rozpatrzona na korzyść strony przez SKO;

Ponadto w zakresie pomocy materialnej dla uczniów Wójt Gminy wydał **68** decyzji, w tym **17** odmownych; z zakresu dodatków mieszkaniowych – **10** decyzji, w tym **2** odmowne.

Odmowa przyznania pomocy we wszystkich przypadkach dotyczyła niespełnienia przez wnioskodawców wymogów zawartych w ustawie o pomocy społecznej, świadczeniach rodzinnych, o systemie oświaty, o dodatkach mieszkaniowych.

W zakresie Funduszu Alimentacyjnego wystawiono **30 tytułów wykonawczych** w sprawie egzekucji należności pieniężnych od dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń osobom uprawnionym.

W 2011 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach realizował projekt systemowy „Dobry start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach priorytetu VII; działanie 7.1; poddziałanie 7.1.1 rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. W projekcie uczestniczyło 10 osób długotrwale bezrobotnych, korzystających z pomocy Ośrodka. Celem głównym projektu było upowszechnianie aktywnej integracji wśród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Cel główny osiągnięto poprzez zorganizowanie dla uczestników cyklu szkoleń aktywizujących prowadzonych przez psychologa, doradcę zawodowego, prawnika oraz informatyka w ramach programu reintegracji zawodowej i społecznej w Klubie Integracji Społecznej działającym przy GOPS oraz szkoleń zawodowych w zawodzie: kierownika małej gastronomii 1 osoba, kucharza 1 osoba, spawacza w trzech kategoriach: elektryczne, gazowe i MAG – 1 osoba, profesjonalnego sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej – 4 osoby, księgowości komputerowej – 1 osoba, operatora wózków jezdniowych – 2 osoby. Ponadto 5 osób ukończyło kurs prawa jazdy, (na dzień dzisiejszy 2 osoby otrzymały prawo jazdy). Uczestnicy projektu podczas szkoleń korzystali z wyżywienia. Zorganizowane zostały dwa wyjazdy do kina oraz spotkanie integracyjne, podsumowujące przebieg projektu w 2011 roku. Dzięki realizacji projektu mieliśmy również możliwość utrzymania przez cały rok stanowiska pracy poprzez zatrudnienie na pełny etat pracownika socjalnego oraz zakupu dwóch komputerów i drukarki jako wyposażenia KIS.

#### **IV. Udzielone świadczenia i inne wydatki związane z funkcjonowaniem Ośrodka.**

Realizacja zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej **w 2011 roku** przedstawia się następująco:

##### **Dział 852 Opieka społeczna**

<b>plan</b>	<b>2 544 101, 00 zł</b>
<b>wykonanie</b>	<b>2 532 606, 08 zł</b>
<b>% wykonania</b>	<b>99, 59</b>

Wydatki tego działu obejmują zadania własne i zlecone z zakresu opieki społecznej.

##### **ZADANIA WŁASNE**

<b>plan</b>	<b>552 030, 00 zł</b>
<b>wykonanie</b>	<b>549 763, 69 zł</b>
<b>% wykonania</b>	<b>99,58</b>

W ramach zadań własnych finansowane były koszty opłaty za pobyt w domach pomocy społecznej, częściowa obsługa świadczeń rodzinnych, składki na ubezpieczenia zdrowotne, zasiłki i pomoc w naturze, dodatki mieszkaniowe, zasiłki stałe, utrzymanie Ośrodka, usługi opiekuńcze, dożywianie i prace interwencyjne:

• **Domy pomocy społecznej rozdz. 85202**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły **130 545, 28 zł**  
1) wydatki związane z realizacją zadań statutowych **130 545, 28 zł**

W grupie tej wydatkowano na opłatę za pobyt mieszkańców gminy w DPS za 8 osób.

• **Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego rozdz. 85212**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **23 379, 29 zł**  
1) wynagrodzenia dla pracowników i składki od nich naliczone **17 768, 56 zł**

W grupie tej wydatkowano na wynagrodzenia – 0, 5 etatu, w tym:

- wynagrodzenia – **14 561, 40 zł**;

- dodatki roczne – **850, 68 zł**

- składki FUS – **2 356, 48 zł**

2) wydatki związane z realizacją statutowych zadań **5 610, 73 zł**

W grupie tej wydatkowano na prowizję bankową, opłatę pocztową, zakup materiałów biurowych, papieru, licencji i tonerów, prowizje bankowe, odpis na ZFŚS, szkolenia.

• **Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej rozdz. 85213**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **411, 04 zł**  
1) wydatki związane z realizacją statutowych zadań **411, 04 zł**

W grupie tej wydatkowano na składki zdrowotne dla 7 osób pobierających zasiłki stałe - 36 należnych składek ( 20% zgodnie z art. 128 ustawy o finansach publicznych),

• **Zasiłki i pomoc w naturze rozdz. 85214**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **51 699, 48 zł**

1) świadczenia na rzecz osób fizycznych **44 883, 48 zł**

W grupie tej wydatkowano na wypłatę zasiłków celowych dla 67 rodzin, wypłatę zasiłków okresowych dla 48 rodzin

2) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 **6 816, 00 zł**

W grupie tej wydatkowano na wypłatę zasiłków celowych dla 7 osób w ramach projektu „Dobry start” jako wkład własny.

• **Dodatki mieszkaniowe rozdz. 85215**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **7 114, 73 zł**

1) świadczenia na rzecz osób fizycznych 7 114, 73 zł

W grupie tej wydatkowano na wypłatę dodatków dla 8-miu rodzin (44 świadczenia).

• **Zasiłki stałe rozdz. 85216**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem 5 031, 55 zł

1) świadczenia na rzecz osób fizycznych 5 031, 55 zł

W grupie tej wydatkowano na wypłatę zasiłków stałych dla 11 osób - 86 świadczeń (20% zgodnie z art. 128 ustawy o finansach publicznych)

• **Ośrodki pomocy społecznej rozdz. 85219**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem 214 015, 37 zł

1) wynagrodzenia dla pracowników i składki od nich naliczone 183 831, 34 zł

W grupie tej wydatkowano kwotę na wynagrodzenia – 6 etatów, w tym:

- wynagrodzenia – 132 469, 00 zł;
- dodatki. wynagr. roczne – 10 376, 95 zł;
- składki FUS – 23 369, 60 zł;
- fundusz pracy – 4 415, 79 zł;
- wynagr. bezosobowe – 13 200 zł;

2) wydatki związane z realizacją statutowych zadań 28 330, 99 zł

W grupie tej wydatkowano na prowizję bankową, opłatę pocztową, usługi transportowe zakup czasopism i literatury fachowej, zakup komputera, materiałów biurowych druków i toneru, badania profilaktyczne, podróże służbowe, odpis na ZFŚS, szkolenia.

3) świadczenia na rzecz osób fizycznych 1 853, 04 zł

W grupie tej wydatkowano wypłata ekwiwalentu za odzież dla prac. socj., zakup wody mineralnej, zwrot za okulary.

• **Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze rozdz. 85228**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem 68 315, 43 zł

1) wynagrodzenia dla pracowników i składki od nich naliczone 67 598, 55 zł

W grupie tej wydatkowano na wynagrodzenie (1 etat) dla pracownika prowadzącego usługi wraz z księgowaniem - umowa o pracę, umowa zlecenie -11 opiekunek świadczących usługi domowe dla 11 podopiecznych (7 386 godzin), w tym:

- wynagrodzenia – 14 052, 00 zł;
- dodatki. wynagr. roczne – 120, 85 zł;

- składki FUS – 8 726, 44 zł;

- fundusz pracy – 383, 26 zł;

- wynagr. bezosobowe – 44 316, 00 zł;

2) wydatki związane z realizacją statutowych zadań 716, 88 zł

W grupie tej wydatkowano na zakup materiałów biurowych, odpis na ZFŚS, prowizje, szkolenia.

• **Pozostała działalność rozdz. 85295**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem 49 251, 52 zł

1) wynagrodzenia dla pracowników i składki od nich naliczone 3 863, 42 zł

W grupie tej wydatkowano na organizację etatu w ramach prac interwencyjnych

(3 m-ce), w tym:

- wynagrodzenia – 2 208, 00 zł;

- dodatki. wynagr. roczne – 1 032, 75 zł;

- składki FUS – 495, 49 zł;

- fundusz pracy – 127, 18 zł;

2) wydatki związane z realizacją statutowych zadań 6 803, 00 zł

W grupie tej wydatkowano na doposażenie punktów i dowóz posiłków do szkół,

3) świadczenia na rzecz osób fizycznych 38 585, 10 zł

W grupie tej wydatkowano na gorący posiłek dla 172 dzieci ze 96 rodzin zasiłki celowe na zakup żywności dla 355 osób ze 137 rodzin (ogółem dożywianie dla 476 osób).

**ZADANIA WŁASNE DOTACJA CELOWA**

plan 372 638, 00 zł

wykonanie 369 501, 64 zł

% wykonania 99, 16

W ramach zadań własnych - dotacje celowe finansowane były koszty składek na ubezpieczenia zdrowotne, zasiłki i pomoc w naturze, zasiłki stałe, utrzymanie Ośrodka, dożywianie.

• **Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej rozdz. 85213**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **1 644, 24 zł**  
1) wydatki związane z realizacją statutowych zadań **1 644, 24 zł**  
W grupie tej wydatkowano na składkę zdrowotną za 9 osób pobierających zasiłki stałe

-71 należnych składek. (80% zgodnie z art. 128 ustawy o finansach publicznych)

Nie wykorzystano **117, 76 zł**, ponieważ zaplanowano większą liczbę osób uprawnionych do ubezpieczenia zdrowotnego z tyt. pobierania zasiłku stałego. Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem. Niewykorzystaną kwotę odprowadzono do Wydziału Finansowego ŁUW. Wykorzystano 93, 32 % otrzymanej dotacji.

• **Zasiłki i pomoc w naturze rozdz. 85214**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **71 432, 25 zł**

1) świadczenia na rzecz osób fizycznych **64 388, 25 zł**

W grupie tej wydatkowano na wypłatę zasiłków okresowych dla 48 rodzin (291 świadczeń),

2) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 **7 044, 00 zł**

W grupie tej wydatkowano na wypłatę zasiłków celowych dla 6 osób w ramach projektu „Dobry start” jako wkład własny.

Nie wykorzystano kwoty **2, 75 zł** z powodu braku osób spełniających kryteria do otrzymania zasiłku okresowego. Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

Niewykorzystaną kwotę odprowadzono do Wydziału Finansowego ŁUW.

Wykorzystano 100 % otrzymanej dotacji.

• **Zasiłki stałe rozdz. 85216**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **20 126, 15 zł**

1) świadczenia na rzecz osób fizycznych **20 126, 15 zł**

W grupie tej wydatkowano na wypłatę zasiłków stałych dla 11 osób - 86 świadczeń (80% zgodnie z art. 128 ustawy o finansach publicznych).

Nie wykorzystano kwoty **3 015, 85 zł**. Pozostałość wynika z mniejszej liczby osób uprawnionych do zasiłku stałego, aniżeli zaplanowano. Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem. Niewykorzystaną kwotę odprowadzono do Wydziału Finansowego ŁUW. Wykorzystano 97, 46% otrzymanej dotacji.

• **Ośrodki pomocy społecznej rozdz. 85219**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **107 908, 00 zł**

1) wynagrodzenia dla pracowników i składki od nich naliczone **107 908, 00 zł**

W grupie tej wydatkowano na dofinansowanie do 3etatów, w tym:

- *wynagrodzenia – 88 123,00 zł;*

- *dotatk. wygra. Roczne – 6 667, 00 zł;*

- składki FUS – 13 118, 00 zł;

Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem. Wykorzystano 100% otrzymanej dotacji.

• **Pozostała działalność rozdz. 85295**

W 2011 roku wydatki na w tym rozdziale wyniosły ogółem **168 391, 00 zł**

1) wydatki związane z realizacją statutowych zadań **15 588, 00 zł**

W grupie tej wydatkowano na doposażenie punktów i dowóz posiłków do szkół,

2) świadczenia na rzecz osób fizycznych **152 803, 00 zł**

W grupie tej wydatkowano na gorący posiłek dla 172 dzieci z 96 rodzin oraz na zasiłki celowe na zakup żywności dla 355 osób ze 137 rodzin (ogółem dożywianie dla 476 osób). Udzielono pomocy wszystkim potrzebującym i spełniającym kryteria, opłacono wszystkie

rachunki i prowizje. Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem. Wykorzystano 100% otrzymanej dotacji

**ZADANIA ZLECONE**

plan 1 501 293, 00 zł;

wykonanie 1 500 842, 95 zł;

% wykonania 99,97

• **Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego rozdz. 85212**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem **1 490 680, 15 zł**

1) wynagrodzenia dla pracowników i składki od nich naliczone (1,35 etatu oraz składki FUS dla 22 osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, **53 394, 09 zł**  
w tym:

- wynagrodzenia – 26 602, 60 zł;

- dodatki. wynagr. roczne – 2 120, 58 zł;

- składki FUS – 22 827, 15 zł, w tym 18 259, 56 zł od świadczeniobiorców;

- fundusz pracy – 693, 76 zł;

- wynagr. bezosobowe – 1 150, 00 zł;

2) wydatki związane z realizacją statutowych zadań **8 810, 06 zł**

W grupie tej wydatkowano na prowizję bankową, opłatę pocztową, zakup materiałów biurowych, papieru, licencji i tonerów, prowizje bankowe, odpis na ZFŚS, szkolenia.

3) świadczenia na rzecz osób fizycznych 1 428 476, 00 zł

W grupie tej wypłacono:

- 6 196 zasiłków rodzinnych dla 532 dzieci na kwotę	534 607, 24 zł
- 3 387 dodatków do zasiłków rodzinnych na kwotę	368 969, 30 zł
- 1258 zasiłków pielęgnacyjnych dla 154 osób na kwotę	192 474, 00 zł
- 241 świadczenia pielęgnacyjne dla 21osób na kwotę	123 586, 80 zł
- 46 jednorazowych zapomóg z tyt. ur. dziecka na kwotę	46 000, 00 zł
- 483 świadczenia z FA dla 31 osób na kwotę	162 288, 66 zł
- Dokonano częściowego zwrotu za okulary dla 2 pracowników	550, 00 zł

Nie wykorzystano kwoty **92, 85 złotych**, przeznaczonej na koszty obsługi (różnica wynikająca z procentowych wyliczeń – wynagrodzenia, FP, itp.) Dotację wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem. Niewykorzystaną kwotę odprowadzono do Wydziału Finansowego ŁUW. Wykorzystano 99, 99% dotacji.

• **Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej rozdz. 85213**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem 5 662, 80 zł

1) wydatki związane z realizacją statutowych zadań 5 662, 80 zł

W grupie tej wydatkowano na składkę zdrowotną za 11 osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (121 świadczeń).

Nie wykorzystano kwoty **357, 20 zł**, ponieważ zaplanowano większą liczbę osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne uprawnionych do ubezpieczenia zdrowotnego. Dotację wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem. Niewykorzystaną kwotę odprowadzono do Wydziału Finansowego. Wykorzystano 94, 00% dotacji.

• **Pozostała działalność rozdz. 85295**

W 2011 roku wydatki w tym rozdziale wyniosły ogółem 4 500, 00 zł

1) świadczenia na rzecz osób fizycznych 4 500, 00 zł

W grupie tej wydatkowano na wypłatę świadczeń dla osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne w ramach rządowego programu dla 23 osób.

Dotację wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem. Wykorzystano 100% dotacji.

**ŚRODKI UNIJNE - Projekt systemowy Dobry start**

Projekt „Dobry Start” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej” POKL realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach.



• **Finansowanie projektu**

Plan 132 000, 00 zł

Wykonanie 126 357, 80 zł

% wykonania 95, 73

- Zadanie 1. Aktywna integracja

(szkolenia dla uczestników, catering) 40 260, 36 zł;

- Zadanie 2. Praca socjalna

(wynagrodzenie pracowników obsługujących projekt) 41 302, 13 zł;

- Zadanie 3. Zasiłki i pomoc w naturze

(wypłata zasiłków okresowych i celowych dla uczestników projektu – wkład własny) 13 860, 00 zł;

- Zadanie 4. Działania środowiskowe

(spotkanie integracyjne – podsumowanie projektu)  
4 303, 04 zł;

- Zadanie 5. Prace społecznie użyteczne – nie realizowano tego zadania 0,00 zł;

- Zadanie 6. Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej –  
(nie realizowano tego zadania) 0,00 zł;

- Zadanie 7. Zarządzanie projektem

(art. biurowe, materiały promocyjne, akcesoria komputerowe, prowizję bankową  
wynagrodzenia dla personelu zarządzającego projektem) 15 139, 68 zł;

- Koszty pośrednie (wynagr. dla księgowej projektu, zakup materiałów biur.) 11 737, 08 zł;  
Nie wykorzystano kwoty 5 642, 20 zł z uwagi na mniejszy aniżeli pierwotnie zakładano koszt szkoleń zawodowych. Niewykorzystaną kwotę zwrócono na właściwe konto do Instytucji pośredniczącej.

**Dział 854 – Edukacyjna Opieka Wychowawcza**

**Pomoc materialna dla uczniów rozdz. 85415 86 317, 05 zł**

- Wypłacono stypendia dla 116 uczniów z 60 rodzin na kwotę 78 738, 40 zł

(w tym z dotacji celowej wypłacono kwotę 62 990, 72 zł, z zadań własnych  
wypłacono kwotę 15 747,68 zł);

- wypłacono stypendia naukowe dla 3 uczniów (zadania własne) 1 456, 00 zł

## V. Niekonwencjonalne formy działania ośrodka.

1. Działalność na rzecz rodzin bezrobotnych :
  - stała współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy
    - zatrudnienie **2** stażystów do realizacji ustawy o świadczeniach rodzinnych, pomocy społecznej oraz ustawy finansowej,
    - kierowanie osób bezrobotnych do prac interwencyjnych i robót publicznych oraz na szkolenia organizowane przez PUP w Zduńskiej Woli,
    - uczestnictwo przedstawiciela GOPS w naradach organizowanych w PUP dotyczących rozwiązywania problemów bezrobocia,
  - realizacja Porozumienia zawartego w ramach projektu systemowego „Dobry start”.
2. Działalność na rzecz rodzin niezaradnych życiowo i wykazujących cechy patologiczne.:
  - współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zapolicach - finansowanie ze środków Komisji pracy psychologa w Punkcie Pomocy Rodzinie mieszczącym się w GOPS - 32 konsultacje dla 16 osób oraz pracy konsultanta w Punkcie Konsultacyjnym – 243 konsultacje dla 76 osób;
  - współpraca z pedagogiem szkolnym i wychowawcami. Działaniami objęto **12** rodzin;
  - współpraca z kuratorami sądowymi. Działaniami objęto **10** rodzin;
  - współpraca z policją - wizytowanie rodzin patologicznych przez pracowników socjalnych i policję. Działaniami objęto **20** rodzin;
  - współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną. Działaniami objęto **2** rodziny;
  - współpraca z psychologiem. Działaniami objęto 12 rodzin;
  - współpraca z lekarzem i pielęgniarką środowiskową. Działaniami objęto **10** środowisk.
  - pozyskiwanie żywności, odzieży, przyborów szkolnych, sprzętu gospodarstwa domowego od osób prywatnych a także ze zbiórek organizowanych przez nauczycieli w szkole oraz księdza proboszcza z Parafii rzymsko-katolickiej w Strońsku. Działaniami objęto **53** rodziny;
3. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych :
  - kierowanie osób i dzieci niepełnosprawnych do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w celu ustalenia stopnia niepełnosprawności – (współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie);
4. Działalność na rzecz osób w podeszłym wieku, samotnych i przewlekle chorych:
  - organizowanie wieczerzy wigilijnej (współpraca z Radą Gminy, sołtysami, przedszkolem, szkołami, biblioteką i GOK i S) – **50** osób,
  - odwiedziny osób w podeszłym wieku,
  - organizowanie usług opiekuńczych – **12** osób.

Na niekonwencjonalną działalność dotyczącą w szczególności osób starszych, dzieci i młodzieży niepełnosprawnej GOPS pozyskuje środki pieniężne od dobrowolnych ofiarodawców, a przede wszystkim od radnych, pracowników Urzędu, Banku Spółdzielczego oraz prywatnych przedsiębiorców a także ze środków unijnych.

Zorganizowaną przez GOPS wieczerzę wigilijną uświetniły swoimi występami dzieci z Przedszkola, oraz uczniowie ze Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Zapolicach. Ogółem zebrano kwotę w wysokości **747 zł**. Pozyskano również środki w wys.493, 54 zł

z GKRPA. W przygotowanie wieczerzy włączyły się także dzieci uczęszczające na sekcję kulinarną w ramach unijnego projektu „Pomocna dłoń” z opiekunem sekcji Panią Wioletą Skorek. Dzieci z opiekunką upiekły ciasto, ryby, przyrządziła śledzie, dekorowały stoły. Wszystkim ofiarodawcom i współorganizatorom składam serdeczne podziękowania. Dzięki Państwa hojności i zaangażowaniu, ludzie potrzebujący pomocy i duchowego wsparcia nie czuli się samotni.

Podziękowania składam również nauczycielom z Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Zapolicach za zorganizowanie wśród dzieci zbiórki żywności na Święta Bożego Narodzenia dla rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Paczki otrzymało 30 dzieci z 10 rodzin. Pracownicy GOPS pomagali również w przygotowywaniu paczek świątecznych z darów zebranych z inicjatywy Księdza Proboszcza w Kościele Parafialnym w Strońsku. Natomiast dzięki przychylności Firmy „Śpiewak” i Firmy „Damis” mogliśmy zorganizować zbiórkę żywności w ich sklepach znajdujących się na terenie Zapolic.

## **VI. Niezbędne potrzeby finansowe na 2012 rok.**

Budżet Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zapolicach, określony na 2012 rok nie zabezpiecza w 100% potrzeb, jakie występują w ramach prawidłowej realizacji nałożonych na Ośrodek ustawami zadań.

**Ogółem występuje brak środków w wysokości 27 923, 00 złotych (słownie: Dwadzieścia siedem tysięcy dziewięćset dwadzieścia trzy złote).**

W zakresie zadań własnych obowiązkowych gminy finansowanych w całości przez gminę:

### **1. Rozdział 85202 – domy pomocy społecznej**

W projekcie budżetu na 2012 rok zaplanowana została kwota w wysokości **150 432 zł**, tj. koszt pobytu w DPS za 8 mieszkańców gminy oraz jedno miejsce dodatkowe. W budżecie na 2012 rok w rozdziale 85202 zapisano kwotę w wysokości **132 000 złotych**. Dokonując szczegółowej analizy tegorocznego projektu znaleziono w ramach środków własnych kwotę 5 000 zł na zwiększenie wydatków związanych z pobytem naszych mieszkańców w domach pomocy społecznej. Zatem obecny plan w tym rozdziale wynosi **137 000 zł**.

Wobec powyższego na dzień dzisiejszy braki na realizację tego zadania wynoszą **13 432 zł**. W wyniku takiej sytuacji uprzejmie proszę Wysoką Radę o podjęcie stosownych kroków w kierunku przesunięcia kwot w budżecie gminy w celu zabezpieczenia występujących potrzeb.

### **2. Rozdział 85212 świadczenia rodzinne**

W rozdziale tym przewidziane są wydatki związane z obsługą Funduszu Alimentacyjnego. W projekcie budżetu przewidzieliśmy wydatki ogółem na kwotę 23 986, 24 zł, w tym wynagrodzenia plus pochodne 18 137, 24 zł, natomiast w budżecie na 2012 rok zapisano kwotę ogółem 22 663, 00 zł, w tym wynagrodzenia plus pochodne 17 531, 00 zł. Budżet w tym rozdziale został zmniejszony o kwotę 1 323, 24 zł. Jest to kwota niewystarczająca do właściwej realizacji tego zadania. Ponadto od lutego 2012 roku wzrosła wysokość składki rentowej i potrzeby w tym zakresie wynoszą 262, 13 zł;

Wobec powyższego na dzień dzisiejszy braki na realizację tego zadania wynoszą **1 586, 00 zł**. Pragnę również zaznaczyć, że pracownik realizujący zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wykonuje swoje obowiązki z należytą starannością, zwłaszcza, jeżeli chodzi o ściągalność zadłużeń od dłużników alimentacyjnych. W bieżącym

roku, na dzień 31 marca, na plan dochodów wynoszący 20 000 zł, ściągalsność wynosi 30 321, 71 zł co stanowi ponad 160% założonego planu. Wobec powyższego pracownik powinien otrzymać z tego tytułu nagrodę, a plan w tym rozdziale powinien zostać uzupełniony przynajmniej do pełnej wysokości założonej w projekcie kwoty.

W wyniku takiej sytuacji uprzejmie proszę Wysoką Radę o podjęcie stosownych kroków w kierunku przesunięcia kwot w budżecie gminy w celu zabezpieczenia występujących potrzeb.

### **3. Rozdział 85219 – ośrodki pomocy społecznej**

W rozdziale tym również zmniejszony został budżet w stosunku do projektu a mianowicie zupełnie zostały pominięte potrzeby w zakresie podwyżek dla pracowników GOPS.

Pracownicy nie mieli żadnych podwyżek ani regulacji płac od 2010 roku. Potrzeby w tym zakresie wynoszą około 9 000, 00 zł. Ponadto od lutego 2012 roku wzrosła wysokość składki rentowej ( na którą nie zabezpieczono żadnych środków) a potrzeby w tym zakresie wynoszą 3 904,00 zł;

Wobec powyższego na dzień dzisiejszy braki na realizację tego zadania wynoszą

**12 905, 00 zł.**

Dziękuję za uwagę.

Z poważaniem



PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*W. Majewski*  
Władysław Majewski