RADA GMINY ZAPOLICE
ul. Plac Strażacki 5
98-161 ZAPOLICE
pabianicko-wolski, woj. łódzkie

UCHWAŁA NR V/29/2015
RADY GMINY ZAPOLICE

z dnia 27 marca 2015 r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, trybu pobierania opłat, z zakresu zadań własnych gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz.645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379, 1072) i art. 17 ust.1 pkt 11, art. 50 ust. 1, ust.2, ust.3, ust.4, ust.5, ust. 6, art. 96 ust.1, ust. 2, ust. 4, art. 104 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z 2012 r. poz. 1544 i 1548, z 2013 r. poz. 509, 1650, z 2014 r. poz. 567, 598, 1004, 1146, 1188), uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa:

1) szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze, świadczone w miejscu zamieszkania,

2) szczegółowe zasady częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za usługi, o których mowa w punkcie 1,

3) tryb pobierania opłat za usługi, o których mowa w punkcie 1,

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) kierowniku – należy rozumieć przez to kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zapolicach,

2) ośrodku – należy rozumieć przez to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zapolicach,

3) usługach – należy rozumieć przez to świadczone usługi opiekuńcze, w miejscu zamieszkania, polegające na pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną zalecaną przez lekarza, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a także dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności usługi świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem, w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział 2.
Szczegółowe zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

§ 3. 1. Osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione lub rodzina nie jest w stanie im takiej pomocy zapewnić, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, przyznawanych w drodze decyzji administracyjnej.

2. Przy świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych, zapewnia się dostosowanie ich do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, przy uwzględnieniu zaleceń lekarza w tym zakresie, oraz zapewnia się ich świadczenie przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na podstawie zaświadczenia wydanego przez lekarza, w którym określono stan zdrowia oraz rodzaj zalecanych specjalistycznych usług opiekuńczych.

4. W decyzji przyznającej usługi ustala się ich rodzaj, zakres, okres, na jaki przyznano świadczenie, miejsce świadczenia usług, liczbę godzin przyznanych usług dziennie, przy czym liczbę przyznanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych ustala się w stosunku miesięcznym. W decyzji rozstrzyga się także o obowiązku zwrotu wydatków poniesionych przez ośrodek za wykonane usługi, wysokość odpłatności za jedną godzinę usług, tryb ustalania poboru opłaty.

§ 4. 1. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, innej osoby, a także z urzędu, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

2. Każdy, komu jest znana sytuacja osobista i zdrowotna osoby wymagającej pomocy w formie usług może poinformować ośrodek o potrzebie przyznania usług.

3. Szczegółowego rozpoznania potrzeb osób w zakresie pomocy w formie usług, dokonuje Ośrodek przez pracowników socjalnych, uwzględniając indywidualne potrzeby tych osób, schorzenia lub niepełnosprawność oraz zalecenia lekarza.

§ 5. 1. Odpłatność za usługi ustalana jest miesięcznie na podstawie obowiązującej ceny za jedną godzinę świadczenia usług (roboczogodzinę), według zasad określonych w § 6.

2. Kwotę miesięcznej odpłatności za wykonane usługi stanowi iloczyn ceny, o której mowa w poz.1 wskaźnika odpłatności określonego w procentach, o którym mowa w tabeli zawartej w § 6 oraz liczby godzin usług świadczonych w ciągu miesiąca.

3. Cenę jednej godziny świadczenia usług, o której mowa w ust.1 ustala się w wysokości **5, 00 złotych**.

4. Osoby, którym przyznano pomoc społeczną w formie usług, nie ponoszą za usługi opłat, jeżeli dochód na osobę w rodzinie lub dochód osoby samotnie gospodarującej nie przekracza kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§ 6. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, określa poniższa tabela:

Lp.	**Wysokość dochodu na osobę**	**Wskaźnik odpłatności w procentach za jedną godzinę usług dla:**	
		Osób samotnie gospodarujących	**Osób gospodarujących w rodzinie**
1.	Do wysokości 100% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonego w ustawie o pomocy społecznej.	0%	0%
2.	Powyżej 100% - 130%	5%	10%
3.	Powyżej 130% - 160%	10%	15%
4.	Powyżej 160% - 190%	15%	20%
5.	Powyżej 190% - 220%	20%	25%
6.	Powyżej 220% - 250%	25%	30%
7.	Powyżej 250% - 280%	30%	35%
8.	Powyżej 280% - 310%	35%	40%
9.	Powyżej 310% - 340%	40%	55%
10.	Powyżej 340% - 370%	45%	65%
11.	Powyżej 370% - 400%	55%	75%
12.	Powyżej 400% - 430%	65%	85%
13.	Powyżej 430% - 460%	75%	90%
14.	Powyżej 460%	100%	100%

Rozdział 3.
Szczegółowe zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

§ 7. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana może na wniosek lub z urzędu zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z opłat za usługi, w szczególności ze względu na:

1) korzystanie, z co najmniej dwóch rodzajów usług;

2) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub w ośrodku wsparcia i wszelkiego typu placówkach opiekuńczo – wychowawczych i leczniczo-rehabilitacyjnych;

3) konieczności ponoszenia znacznych wydatków z powodu długotrwałej choroby wymagającej zakupu leków lub sprzętu rehabilitacyjnego;

4) co najmniej dwie osoby w rodzinie wymagające udzielenia pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym jedną przewlekle chorą;

5) szczególne okoliczności wynikające z długotrwałej choroby, bezrobocia, niepełnosprawności, śmierci członka rodziny, strat materialnych powstałych w wyniku zdarzeń losowych lub klęski żywiołowej.

2. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności wydaje się na określony czas, jednorazowo nie dłuższy niż jeden rok.

Rozdział 4.
Tryb pobierania opłat.

§ 8. 1. Opłatę za usługi, świadczeniobiorca wpłaca, co miesiąc na wskazany w decyzji administracyjnej rachunek urzędu Gminy w Zapolicach do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa była wykonana, na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej usługi oraz miesięcznego zestawienia wykonanych usług określającego kwotę odpłatności.

2. Decyzja administracyjna, o której mowa ust.1 w szczególności określa rodzaj usług, liczbę godzin przyznanych usług, kwotę odpłatności za jedną godzinę ustaloną na podstawie wskaźnika odpłatności i ceny jednej godziny usług, rachunek bankowy, na który należy dokonać wpłaty oraz termin zapłaty.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe.

§ 9. Kwota kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej, o której mowa w § 6 uchwały, stanowiąca podstawę ustalenia odpłatności, ulega zmianie, w przypadku zmiany jej wysokości zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 10. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XVIII(149) 97 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 26 marca 1997 r.; w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze ze zmianami, nr XXIII(187) 97 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 29 grudnia 1997 r., nr V/43/99 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 10 marca 1999 r., nr XI/85/99 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 30 września 1999 r., nr XII/99/99 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 28 grudnia 1999 r., nr XXII/169/01 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 26 kwietnia 2001 r. oraz nr XXVIII/188/06 Rady Gminy w Zapolicach z dnia 28 kwietnia 2006 r.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zapolice.

§ 12. Uchwala podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Gminy Zapolice i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

RADA GMINY ZAPOLICE

Przewodniczący Rady Gminy
Zapolice

Piotr Paweł Hryniuk