|  |
| --- |
| **WNIOSEK DO WÓJTA GMINY ZAPOLICE****O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**składany przez pracodawcę na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)*Wniosek należy* ***wypełniać czytelnie, dużymi, drukowanymi literami,*** *ręcznie czarnym lub niebieskim długopisem lub komputerowo.* |
| **A. DANE PRACODAWCY (WNIOSKODAWCY)** |
| Nazwa |  |
| Ulica |  | Nr |  |
| Miejscowość |  | Kod |  |  | - |  |  |  |
| Telefon(z kierunkowym) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Fax(z kierunkowym) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NIP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | REGON |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nr konta |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwisko i imię osoby reprezentującej |  |
| Dowód tożsamości osoby reprezentującej |  | Wydany przez |  |
| **B. DANE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA** |
| Nazwisko |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Imię |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ulica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Nr |  |
| Miejscowość |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Kod |  |  | - |  |  |  |
| **C. INFORMACJE O KSZTAŁCENIU, KTÓREGO DOFINANSOWANIE DOTYCZY** |
| Nauka zawodu | Przyuczenie do wykonywania określonej pracy |
| Kształcenie dotyczy zawodu |  |
| Okres kształcenia (w miesiącach) |  | Okres kształcenia u wnioskodawcy(w miesiącach) |  |
| Data zawarcia przez wnioskodawcę umowy z uczniem |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |  |
| Data rozwiązania umowy |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |  |
| Data zdania przez ucznia egzaminu |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |  |
| **D. ZAŁĄCZNIKI** |
| Do wniosku załączam następujące załączniki: | Nr załącznika(załączników): |
| 1. Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych. W przypadku kształcenia młodocianego pracownika przez zatrudnionego pracownika – również dokument potwierdzający zatrudnienie tego pracownika. |  |
| 2. Umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego. |  |
| 3. Dyplom, świadectwo lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie egzaminem przez młodocianego pracownika nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy. |  |
| 4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis. |  |
| 5. Kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, jaka została przyznana w roku ubiegania się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie. |  |
| 6. Inne dokumenty. |  |
| **E. OŚWIADCZENIE** |
| Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie powyższe informacje oraz informacje zawarte w załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym. |  |  |  |
| Pieczątka | Miejscowość i data | Podpis wnioskodawcy(lub pełnomocnika) |

**INFORMACJE**

1. Dofinansowanie przyznawane jest na podstawie przepisów ustawy Prawo oświatowe.
2. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami ręcznie czarnym lub niebieskim długopisem lub komputerowo.
3. Wnioskodawca wypełnia wniosek w częściach od A do E potwierdzając autentyczność danych własnym podpisem (lub podpisem pełnomocnika).
4. Załączane do wniosku kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
5. Wszystkie wnioski należy ponumerować, a numeracje należy uwzględnić w części D wniosku.
6. Wypełniony wniosek wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Zapolicach, Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice.
7. Przyznanie dofinansowania nastąpi w drodze decyzji administracyjnej, która zostanie dostarczona na adres wnioskodawcy.
8. W części A należy podać numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane dofinansowanie.

**Wyci**ą**g z USTAWY z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)**

**1. Pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia, jeżeli:**

**1) pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;**

**2) młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 1.**

**2. Wysokość kwoty dofinansowania kosztów kształcenia jednego młodocianego pracownika wynosi:**

**1) w przypadku nauki zawodu - do 8081 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy; jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwotę dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia;**

**2) w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy - do 254 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia.**

**3. Kwoty dofinansowania określone w ust. 2 podlegają waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, jeżeli ten wskaźnik w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym następuje wypłata dofinansowania, wynosi co najmniej 105%.**

**4. Wskaźnik, o którym mowa w ust. 3, Prezes Głównego Urzędu Statystycznego ogłasza w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.**

**5. Jeżeli umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego została rozwiązana z przyczyn niezależnych od pracodawcy, a młodociany pracownik podjął naukę zawodu na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego u innego pracodawcy - przysługującą kwotę dofinansowania dzieli się między wszystkich pracodawców, proporcjonalnie do liczby miesięcy prowadzonej przez nich nauki zawodu. Dofinansowanie nie przysługuje temu pracodawcy, z którym umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego została rozwiązana z winy pracodawcy.**

**6. Dofinansowanie przyznaje wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, w drodze decyzji, po stwierdzeniu spełnienia warunków określonych w ust. 1.**

**7. Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2. Do wniosku należy dołączyć:**

**1) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1;**

**2) kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego;**

**3) kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu.**

**8. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników jest finansowane ze środków Funduszu Pracy.**

**9. Środki, o których mowa w ust. 8, są przekazywane na wyodrębniony rachunek bankowy urzędu wojewódzkiego.**

**10. Wojewoda otrzymane środki na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazuje na wyodrębniony rachunek bankowy gminy.**

**11. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, udzielane podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 i 1948), stanowi pomoc de minimis udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9).**