

GKI.271.45.2018.AZK

ZAPYTANIE OFERTOWE na zadanie pn.:
***„Konserwacja i eksploatacja oświetlenia dróg i ulic na terenie Gminy Zapolice
w 2019 roku.”***

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Zapolice

ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice

tel.: (43) 823-19-82, e-mail: urząd@zapolice.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot umowy obejmuje bieżącą konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zapolice w 2019 roku.

Szacunkowa ilość oprav: 768 sztuk rozmieszczonych w 22 sołectwach, zasilanych z 50 sztuk stacji trafo. W latach 2017-2018 Gmina Zapolice w ramach realizacji zadań inwestycyjnych związanych z rozbudowaniem linii oświetlenia ulicznego zamontowała 51 sztuk nowych oprav, na które obowiązuje gwarancja Wykonawcy robót budowlanych (wada produktu bądź wykonania). Na nowo zbudowane wyroby budowlane i urządzenia oświetlenia ulicznego Gmina posiada gwarancję wykonawcy. Oprawy objęte gwarancją będą w pierwszej kolejności sprawdzane przez gwaranta w przypadku, gdy Gwarant oceni, iż jest to naprawa bieżąca wtedy dopiero naprawa zostanie zlecona w ramach niniejszej umowy.

Do obowiązków Wykonawcy związanych z konserwacją oświetlenia należy:

- a) wymiana niesprawnych lub uszkodzonych elementów oprav ulicznych, tj. klosza, statecznika, kondensatora, zapłonika, źródła światła, itp.,
- b) wymiana elementów słupa tj.: bezpieczników i wkładek topikowych, główek bezpiecznikowych, tabliczek, drzwiczek, przewodów oświetleniowych, konserwacja skrzynek słupowych itp.,
- c) wymiana w zakresie elementów sterujących: fotokomórek, zegarów, styczników itp.,
- d) dokonywanie oględzin i napraw obwodów oświetlenia ulicznego,
- e) usuwanie zwarć w liniach i opravach,
- f) wycinanie gałęzi drzew w obrębie punktu świetlnego wraz z ich wywózką,
- g) przesterowania na bieżąco zegarów sterujących,

- h) wymiana (demontaż i montaż) 15 szt. kompletnych opraw oświetleniowych wraz z zakupem niezbędnych elementów na koszt Zamawiającego,
- i) inwentaryzacja istniejącego uzbrojenia sieci i opraw oświetleniowych,
- j) demontaż starych opraw oświetleniowych przy pracach naprawczych po uzgodnieniu z Zakładem Energetycznym.
- k) inne prace niezbędne celem prawidłowego funkcjonowania oświetlenia ulicznego,
- l) prowadzenie dokumentacji eksploatacji tj. książek zgłoszeń, awarii i napraw, którą n
- m) zapewnienie stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym w celu przyjmowania zgłoszeń w godzinach pracy Wykonawcy oraz możliwości kontaktu telefonicznego poza tymi godzinami,
- n) wykonywanie zabiegów eksploatacyjnych w postaci przeglądów, oględzin i pomiarów ochrony przeciwpożarowej urządzeń oświetlenia ulicznego oraz ocena stanu technicznego – protokoły z przeglądów należy dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie po przeprowadzeniu oględzin (protokół musi być sporządzany minimum raz na 6 miesięcy)
- o) dysponowanie pogotowiem z osobami z uprawnieniami wynikającymi z art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.) oraz z § 5 ust 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. Nr 89, poz.828), wyposażonym w środki transportu, środki łączności, odpowiedni sprzęt specjalistyczny, umożliwiający natychmiastową reakcję na zgłoszenia o uszkodzeniach i awariach latarni,
- p) uzyskanie i sfinansowanie wszelkich wymaganych prawem zezwoleń i dopuszczeń służących realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji robót dodatkowych (materiały Zamawiającego) zakupione przez Wykonawcę realizowane na podstawie zlecenia, protokołu konieczności i kosztorysu powykonawczego: (wymiana na nowe, uzupełnianie opraw zniszczonych lub zdewastowanych)

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania czynności wynikających z umowy, w tym co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia PPN (pracy pod napięciem).

Wykonawca ma obowiązek usunąć zgłoszoną awarię oświetlenia w terminie:

- a) 24 godzin od daty zgłoszenia, gdy nie świeci cała linia lub większa liczba obwodów oświetleniowych,
- b) 2 dni od daty zgłoszenia, gdy nie świeci się co najmniej 5 opraw na linii,
- c) 3 dni od daty zgłoszenia, gdy nie świeci się co najmniej 2 oprawy na linii,
- a) 4 dni od daty zgłoszenia, gdy nie świeci się tylko 1 oprawa na linii lub w razie zaistnienia sytuacji wyjątkowej niezależnej od Wykonawcy”

Wymagany termin wykonania zamówienia **od 01.01.2019 r do 31.12.2019 r.**

Kwalifikacja według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

3. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania ich oceny

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie oraz dysponowanie potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zdolności technicznej: wymagane jest wykazanie przez wykonawcę wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi bieżącej konserwacji oświetlenia ulicznego świadczonej w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy - (Wykonawca dołączy dowody potwierdzające wykonanie podanych usług, określające, czy zostały wykonane należycie np. referencje Uwaga: w sytuacji gdy Wykonawca wykonywał usługi na rzecz Gminy Zapolice referencje nie są wymagane.)
- 3) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie ją do rozpatrywania jeżeli: oferta spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz oferta złożona została w odpowiednim terminie;

- 2) wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1	Cena	100 %	$C = (C_{\min.} / C_{\text{oferty}}) * 100 \text{ pkt} * 100\%$	C- ilość punktów dla danej oferty, C min- cena najtańszej oferty, C oferty- cena danej oferty, 100 % waga kryterium wyboru

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) oferta musi zostać złożona w języku polskim, w formie pisemnej (na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką), na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wraz z załącznikami w zaklejonej kopercie;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki składane wraz z nią wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy;
- 3) oferta musi zostać przesłana pocztą lub dostarczona osobiście na dane adresowe zamawiającego: Urząd Gminy Zapolice, ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice;
- 4) oferta musi zostać dostarczona do siedziby zamawiającego w zaklejonej kopercie /e-mailem/faksem: opisanej/ym w następujący sposób:

Oferta na zadanie pn. „Konserwacja i eksploatacja oświetlenia dróg i ulic na terenie Gminy Zapolice w 2019 roku.”

- 5) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 6) w przypadku gdy oferta podpisana jest przez przedstawiciela wykonawcy wymaga się załączenia stosownego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- 1) cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- 2) cena może być tylko jedna;
- 3) cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

7. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykonawcy:

- 1) kopia aktualnego odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 2) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (załącznik nr 1);
- 3) wykaz usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług (załącznik nr 2).

8. Składanie ofert:

Ofertę (na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego), przygotowaną zgodnie z wytycznymi, określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, należy złożyć w terminie do dnia **12 grudnia 2018 r. do godziny 15:30**; w formie:

- 1) pisemnej(osobiście listownie na podany adres Zamawiającego
- 2) zamawiający przewiduje dodatkowo możliwość złożenia oferty faksem na numer 43 823 19 82 w. 22 lub e- mailem na adres urząd@zapolice.pl

9. Osoby uprawnione do kontaktów ze strony zamawiającego:

Anna Ziółkowska – Kardas - inspektor ds. zamówień publicznych i lokalnych inicjatyw, tel. 43 823 19 82 w. 29,

Izabela Grobelna- inspektor ds. inwestycji i infrastruktury komunalnej, tel. 43 823 19 82 w. 30

10. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.

11. Informacje ogólne:

- 1) zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Informacja o zmianie zamieszczona zostanie na stronie internetowej zamawiającego;
- 2) zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert;
- 3) zamawiający może odrzucić ofertę w sytuacji gdy otrzymana oferta nie odpowiada w swej treści zapytaniu ofertowemu, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 4) zamawiający może w uzasadnionych przypadkach poprawić błędy w ofercie lub wezwać wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów;

- 5) jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym przez niego terminie ofert dodatkowych;
- 6) zamawiający może zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, w szczególności gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty lub złożone oferty są niezgodne z treścią zapytania ofertowego,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia;
- 7) zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia procedury udzielenia zamówienia bez wyboru wykonawcy.

12. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zapolice z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, nr tel. 43 823-19-82, e-mail: urząd@zapolice.pl
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Zapolice jest Pani Małgorzata Galus, nr tel.: 43 823-19-82 w. 34, e-mail: m.galus@zapolice.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Konserwacja i eksploatacja oświetlenia dróg i ulic na terenie Gminy Zapolice w 2019 roku” prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (zwolnienie ze stosowania ustawy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.))
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1;
- 2) Wykaz usług- załącznik nr 2;
- 3) Wzór umowy - załącznik nr 3;

W przypadku pytań prosimy o kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej: adres e-mail: urząd@zapolice.pl

Z up. Wojta
Sekretarz Gminy Zapolice –
Janusz Parada

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)