

UMOWA

Zawarta w dniu r. w Zapolicach

Na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości
położonych na terenie gminy Zapolice

pomiędzy

GMINĄ ZAPOLICE

z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, NIP 829-17-08-296, REGON 730934482,
reprezentowaną przez Pana Witolda Oleszczyka - Wójta Gminy Zapolice, zwaną w treści umowy
„Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą, wpisaną/wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego (lub
odpowiednio do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem: NIP
REGON....., reprezentowanym/reprezentowaną (na podstawie odpisu z KRS /
pełnomocnictwa innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania - stanowiącego
załącznik do niniejszej umowy) przez (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta
Wykonawcy), zwanym/zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

§1.

Przedmiot zamówienia

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych

1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, lokali wchodzących w skład budynków
wielomieszkaniowych innych niż spółdzielnie mieszkaniowe oraz nieruchomości
wielolokalowych (spółdzielni mieszkaniowych). Wykonawca ma obowiązek odbierać
i zagospodarowywać następujące frakcje odpadów:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01).

b) odpady zbierane selektywnie tj.:

- papier i tektura (20 01 01, 15 01 01),
- metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (20 01 39, 15
01 02, 15 01 06),
- szkło (20 01 02, 15 01 07),
- inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiół (20 01 99),
- bioodpady (20 02 01, 20 01 08),
- odpady wielkogabarytowe (20 03 07).

- 2) odpady zbierane selektywnie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Zapolice przy ulicy Parkowej 32 tj.:
 - a) papier i tektura (20 01 01, 15 01 01),
 - b) szkło (20 01 02, 15 01 07),
 - c) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe (20 01 39, 15 01 02, 15 01 06),
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
 - e) odpady remontowe i budowlane (17 01 01, 17 01 80, 17 01 03, 17 01 06*, 17 01 07, 17 01 02, 17 02 01, 17 02 02, 17 09 04, 200138, 17 01 07),
 - f) zużyte opony (16 01 03),
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 23*, 20 01 36),
 - h) odpady niebezpieczne wytworzone w gospodarstwach domowych (m.in. chemikalia, zużyte świetlówki i inne odpady zawierające rtęć) (20 01 37*, 16 02 11*, 16 02 13*, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 31*, 20 01 35*, 15 01 10)
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (20 01 99, 20 03 99).
 - 3) Z punktów: Urząd Gminy Zapolice ul. Plac Strażacki 5, Zapolice oraz Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Zapolicach ul. Główna 14, Zapolice.
 - zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe (20 01 33*, 20 01 34)
 - 4) z punktu aptecznego w Zapolicach przy ulicy Spacerowej 3a:
 - a) przeterminowane leki (20 01 32).
2. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania wszystkich odpadów komunalnych, o których mowa powyżej wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych, w których wytwarzane są odpady komunalne na terenie Gminy Zapolice oraz w punktach wskazanych powyżej.
 3. Odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w §1 ust. 1 obejmować będzie następujące czynności:
 - 1) Załadunek i odbiór odpadów;
 - 2) Kontrolę zawartości pojemników na odpady komunalne zmieszane oraz worków na odpady gromadzone selektywnie, zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Zapolice;
 - 3) Transport odpadów, który musi być realizowany za pomocą pojazdów wyposażonych w system monitoringu GPS oraz spełniających wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. a także spełniających

wymogi techniczne stawiane tego rodzaju pojazdom. Ponadto pojazdy muszą być wyposażone w kamerę samochodową, z której nagrania będą pomocne m.in. w rozstrzygnięciu reklamacji zgłaszanych przez mieszkańców np. czy przy danej nieruchomości były w danym dniu i o ustalonej godzinie wystawione odpady a nie zostały odebrane, wystawienia odpadów przed nieruchomością, która nie została zgłoszona do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Materiał z nagrania kamery samochodowej Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu na każde żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od powiadomienia.

- 4) Wyposażenie nieruchomości w worki z folii LDPE lub HDPE o pojemności min. 120 litrów i grubości zapewniającej odpowiednią wytrzymałość worków dostosowaną do ilości zgromadzonych w nich odpadów:
 - niebieskim z napisem „PAPIER” do selektywnej zbiórki papieru,
 - zielonym z napisem „SZKŁO” do selektywnej zbiórki szkła,
 - żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” do selektywnej zbiórki metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - brązowym z napisem „BIO” do selektywnej zbiórki bioodpadów.
- 5) Worki muszą być wykonane z półprzezroczystej folii, umożliwiającej szybką ocenę ich zawartości, z nadrukiem jasno określającym, jakie rodzaje odpadów mogą być w nich gromadzone oraz informacją, których odpadów w nich gromadzić nie wolno. Worki muszą posiadać taśmę lub uszy do zawiązywania oraz na workach musi znajdować się nazwa, adres i numer telefonu Wykonawcy oraz powinny być opatrzone nazwą Gminy Zapolice.
- 6) Podczas każdego odbioru, ilość worków pozostawiana przez Wykonawcę na nieruchomości winna odpowiadać ilości odebranych worków w dniu zbiórki, w systemie 1 za 1, tzn. odbierając 1 worek ze szkłem należy pozostawić 1 nowy worek na szkło.
- 7) W przypadku wystawienia odpadów przez zamieszkujących nieruchomość w workach nieoznakowanych bądź innego koloru, po weryfikacji zawartości i potwierdzeniu, że zawiera odpady którejs z zbieranych danego dnia frakcji, należy odebrać odpady i pozostawić worek odpowiadający odebranej frakcji odpadów.
- 8) Wyposażenie Spółdzielni Mieszkaniowej w Zapolicach w :
 - pojemniki w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO” do selektywnej zbiórki szkła o pojemności 1100 litrów – 2 sztuki.
- 9) Wyposażenie w pojemniki lub kontenerów Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zapolicach:
 - 240 litrów lub większe – 2 sztuki, w tym 1 sztuka z napisem „IGŁY I STRZYKAWKI”.
 - 1 100 litrów lub większe – 11 sztuk, w tym po 3 sztuki z napisem: „PAPIER”, „SZKŁO”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

- 7 000 litrów lub większe – 2 sztuki.
 - 10 000 litrów – 2 sztuki.
4. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie powinien bezwzględnie odbywać się pojazdem oznakowanym „SELEKTYWNA ZBIORKA”. Odpady muszą być transportowane w stanie niezmiennym tj. nie mogą być wysypywane z worków do selektywnej zbiórki i mieszane poszczególne frakcje oraz odbierane razem z odpadami komunalnymi zmieszanymi.
 5. Pojemniki na odpady zmieszane dla nieruchomości indywidualnych zabezpieczają właściciele nieruchomości w ilości dostosowanej do potrzeb, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Zapolice
 6. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

§2.

Częstotliwość odbioru odpadów

1. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest realizować z następującą częstotliwością:
 - 1) Odbiór odpadów z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, lokali wchodzących w skład budynków wielomieszkaniowych innych niż spółdzielnie mieszkaniowe:
 - a) odpady zbierane w sposób selektywny:
 - PAPIER – odbierany nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące,
 - SZKŁO - odbierane nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące,
 - METALE, TWORZYWA SZTUCZNE I ODPADY OPAKOWANIOWE WIELOMATERIAŁOWE – odbierane nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
 - BIOODPADY - odbierane nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, przy czym w okresie od czerwca do sierpnia nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
 - POPIÓŁ – odbierany nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie grzewczym tj. od 1 października do 30 kwietnia,
 - MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE- 1 raz w każdym roku kalendarzowym w trakcie trwania umowy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (w okresie letnim)
 - b) NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE – odbierane nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, przy czym w okresie od czerwca do sierpnia nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.
 - 2) Odbiór odpadów z nieruchomości wielolokalowych (spółdzielni mieszkaniowych):
 - a) odpady zbierane w sposób selektywny:
 - PAPIER – odbierany nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące,
 - SZKŁO - odbierane nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące,

- METALE, TWORZYWA SZTUCZNE I ODPADY OPAKOWANIOWE WIELOMATERIAŁOWE – odbierane nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
 - BIOODPADY - odbierane nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
 - POPIÓŁ – odbierany nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w okresie grzewczym tj. od 1 października do 30 kwietnia,
 - MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE – 1 raz w każdym roku kalendarzowym w trakcie trwania umowy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (w okresie letnim).
- b) NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE – odbierane nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.
- 3) Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zapolicach - odbierane po telefonicznym zgłoszeniu przez upoważnionego pracownika.
- 4) Odbiór zużytych baterii, akumulatorów małogabarytowych oraz przeterminowanych leków – 1 raz w miesiącu.
2. W przypadku posiadania przez właściciela nieruchomości pojemnika do gromadzenia odpadów segregowanych o kolorze innym niż przypisany danej frakcji, Wykonawca ma obowiązek zapewnienia naklejek z nazwą frakcji w celu oznakowania pojemnika.
3. Odbiór odpadów z poszczególnych nieruchomości musi być realizowany zgodnie z przygotowanym przez wykonawcę zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru. Dopuszcza się ustalenie odrębnego terminarza dla nieruchomości o trudnym dojeździe, których wykaz zawarty jest w załączniku nr...).
4. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy harmonogramu odbioru odpadów na rok 2022. Harmonogram obejmujący okres 1 stycznia 2023 r. – 31 grudnia 2023 r. – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 1 grudnia 2022 r. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia jednego harmonogramu obejmującego cały okres trwania umowy.
5. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca przekaże do każdej nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w terminie 10 dni od daty zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego jednakże nie później niż na 5 dni przed pierwszym odbiorem w danej miejscowości.
6. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, najpóźniej w terminie ostatniego odbioru wynikającego z dotychczas realizowanego harmonogramu.

7. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w miarę możliwości w ten sam dzień roboczy tygodnia (od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 – 21.00).
8. W przypadku wystawienia odpadów z niezawidencjonowanej nieruchomości, Wykonawca jest zobowiązany do odebrania odpadów i zgłoszenia Zamawiającemu, pocztą elektroniczną lub telefonicznie, najpóźniej do godz. 9.00 następnego dnia roboczego następującego po terminie odbioru w danej miejscowości, lokalizacji pojemnika oraz jego pojemności.
9. W przypadkach stwierdzenia, podczas odbioru odpadów zmieszanych, niewłaściwego dostosowania ilości pojemników do ilości wytwarzanych odpadów rozumianego jako dostawienie worków z odpadami zmieszanymi do pojemników na odpady zmieszane lub wystawienie odpadów zmieszanych tylko w workach Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o takim przypadku
10. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy do objęcia systemem odbioru odpadów komunalnych także wszystkie nowe nieruchomości zgłaszane na bieżąco przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca będzie odbierał odpady z tych nieruchomości począwszy od pierwszego, określonego w harmonogramie terminu odbioru odpadów, przypadającym po zgłoszeniu.
11. Wykonawca na wniosek Zamawiającego ma obowiązek potwierdzić wykaz nieruchomości zgłoszonych do gminnego systemu gospodarowania odpadami. W przypadku stwierdzenia, że dana nieruchomość jest zamieszkała lub użytkowana a nie jest objęta odbiorem odpadów komunalnych, Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu w terminie 5 dni, podając dane umożliwiające zlokalizowanie danej nieruchomości.
12. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie realizowany w dni robocze na zgłoszenie pracownika PSZOK, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia.

§3.

Utrzymanie porządku i czystości

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie utrzymania porządku i czystości miejsc po odbiorze odpadów należy w szczególności:
 - 1) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, w szczególności podczas załadunku lub kontroli.
 - 2) po opróżnieniu pojemników na odpady, Wykonawca ma obowiązek ustawienia ich w sposób, który nie będzie zagrażał bezpieczeństwu ruchu osób oraz pojazdów.

2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§4.

Ewidencja, sprawozdawczość, kontrola

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie prowadzenia sprawozdawczości i ewidencji należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu, co miesiąc nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę:
 - a) Raportu - Sprawozdania miesięcznego z realizacji odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, zawierającego w szczególności informacje o ilości odebranych odpadów komunalnych w podziale na poszczególne kody odpadów, miejscu przekazania odpadów do zagospodarowania,
 - b) kart przekazania odpadów zmieszanych do instalacji komunalnych, natomiast karty przekazania odpadów selektywnych, w terminie 30 dni od dnia przekazania odpadów do instalacji; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych - kart przekazania odpadu do podmiotu zbierającego te odpady, zgodnie z art. 6f ust. 1a pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - c) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające masę odpadów poddanych w danym miesiącu odzyskowi lub recyklingowi w podziale na podmioty realizujące recykling lub odzysk;
 - d) sprawozdań w zakresie i terminach wynikających z obowiązujących przepisów.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie kontroli należy w szczególności:
 - 1) systematyczne kontrolowanie realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz prowadzenie w tym zakresie szczegółowej ewidencji i dokumentacji. W przypadku stwierdzenia faktu niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbiera odpady od właściciela nieruchomości, jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego, zgodnie z art. 6ka ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(Dz.U. z 2020 poz.1439 ze zm.) oraz właściciela nieruchomości,
 - 2) w przypadku wystawienia przed nieruchomości odpadów wskazujących, iż nie pochodzą one z prowadzenia gospodarstwa domowego Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2 powinno zostać przekazane Zamawiającemu pocztą elektroniczną, w ciągu 2 dni od dnia stwierdzenia zdarzenia. Do powiadomienia powinien zostać załączony materiał dowodowy np. w postaci dokumentacji fotograficznej. Ze sporządzonej dokumentacji powinno bezsprzecznie wynikać, jakiej nieruchomości zdarzenie dotyczy oraz w

jakim czasie doszło do ustalenia zdarzenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania otrzymanego materiału w prowadzonych postępowaniach administracyjnych. W przypadku, jeżeli miejsce nie pozwala jednoznacznie zidentyfikować oddającego, Wykonawca jest również zobowiązany do udokumentowania zaistniałego zdarzenia i przesłania dokumentacji fotograficznej Zamawiającemu.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy wytycznych do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania w terminie 3 dni (roboczych) od dnia podpisania niniejszej umowy na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym, oprogramowania komputerowego (lub umożliwienia w formie dostępu on-line) pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz o miejscach wyladunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia. W przypadku umożliwienia monitorowania pojazdów poprzez konieczność instalacji oprogramowania oprogramowanie to musi posiadać wsparcie producenta. W przypadku dostępu online dostęp ten musi być oparty na aktualnych wytyczkach chyba że dostęp online nie wymaga żadnych dodatkowych instalacji.
6. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy tj. pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem odbiorem i zagospodarowaniem odpadów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te wykonuje osobiście osoba fizyczna prowadząca samodzielnie działalność gospodarczą na podstawie umowy o podwykonawstwo. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo na usługi stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

- 4) w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dane osobowe osoby składającej oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności są wykonywane przez pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis pracownika lub;
 - b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie, zgodnie z przepisami rozporządzenia z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni osobę (min. w wymiarze ½ etatu) bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub właściwych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania/młodocianą o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego/osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w celu realizacji zamówienia w dowolnym zawodzie związanym z realizacją zamówienia. *
11. Zatrudnienia, o których mowa w ust 10 powinno rozpocząć się nie później niż w terminie 4 tygodni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia a okres zatrudnienia będzie trwał przez minimum połowę okresu wykonywania zamówienia.*
12. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osoby wymienione w ust. 10 lub przez pracodawcę przed zakończeniem realizacji zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby wskazanej w ust 10.*
13. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z osobą wymienią w ust 10 i na każde żądanie zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zatrudnienie osoby objętej klauzulą przy realizacji zamówienia oraz zanonimizowaną kopie umowy o pracę tej osoby oraz dokumenty wydane przez właściwy organ potwierdzające ich status z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.* zapisy fakultatywne w zależności od deklaracji wykonawcy w formularzu ofertowym
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy na każdym etapie realizacji umowy, w szczególności kontroli masy odebranych odpadów w danym dniu odbioru.

§5.

Odzysk i unieszkodliwianie odpadów

1. W zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, które otrzymały taki status i zezwolenie;
 - 2) W przypadku selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, przekazywania odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z przepisami;
 - 3) Prowadzenia selektywnego zbierania odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) w celu przekazania do odzysku surowców wtórnych

oraz zagospodarowania zebranych odpadów w sposób, który zapewni Gminie osiągnięcie poziomów recyklingu i odzysku, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, o których mowa w art. 3b ustawy z dnia z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021 r. poz.888 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych z dnia 3 sierpnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530).

- 4) Wykonawca zobowiązuje się do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zapewniając Gminie Zapolice osiągnięcie wymaganych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
- 5) W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 i 4 niniejszej umowy, Wykonawca podlega karze pieniężnej, w wysokości określonej w decyzji Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska nakładającej na Gminę Zapolice karę za nieosiągnięcie wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami bądź ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- 6) Zabrania się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą pod rygorem sankcji wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021 r. poz. 779 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021r.poz. 888 ze zm.).

§6.

1. Usługi stanowiące przedmiot umowy muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, szczególnie zgodnie z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2021r.poz. 779 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustaw.
2. Podczas wykonywania usług Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) Zachowania należytej staranności oraz zgłaszania wszelkich okoliczności wpływających na ich wykonanie;
 - 2) Posiadania w czasie trwania umowy wszelkich wymaganych prawem zezwoleń na działalność realizowaną podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.), ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz

rozporządzeń wykonawczych do ww. ustaw a także do spełniania warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U z 2013 r. poz.122).

- 3) Realizacji "reklamacji" zgłaszanych przez:
 - a) mieszkańców (powstałych w szczególności z tytułu nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, pozostawienia niedostatecznej (na wymianę) liczby worków lub nieodpowiednich worków, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.),
 - b) pracownika PSZOK (powstałych w szczególności z tytułu nieodebrania odpadów w terminie), w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Potwierdzenie wykonania reklamacji należy niezwłocznie przesłać pocztą elektroniczną lub faxem. Dopuszcza się również telefoniczne zgłaszanie wykonania reklamacji. Reklamacja zostanie uznana za bezzasadną, jeżeli Wykonawca udowodni, że wykonał prawidłowo usługę lub nie wykonał jej z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości lub Zamawiającego.
- 4) Przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych (w tym danych osobowych, środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych).
- 5) Zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zadania związane z realizacją przedmiotu umowy realizujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy a szczególności osób wskazanych § 4 ust 6 umowy
- 6) umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli w zakresie objętym niniejszą umową w tym również dostęp do dokumentacji związanej z wykonywaniem niniejszego zamówienia.

§7.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że za wykonywanie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy przysługuje miesięczne wynagrodzenie, na które składa się:
 - 1) wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych, w których wytwarzane są odpady komunalne na terenie Gminy Zapolice ustalone jako iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów (potwierdzonej dokumentami ważenia) i ceny jednostkowej, która wynosi za:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalnezł/Mg brutto w tym ... VAT
 - b) papier i tekturazł/Mg brutto w tym ... VAT
 - c) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowezł/Mg brutto w tym ... VAT
 - d) szkłozł/Mg brutto w tym ... VAT
 - e) inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - popiółzł/Mg brutto w tym ... VAT
 - f) bioodpadyzł/Mg brutto w tym ... VAT
 - g) odpady wielkogabarytowezł/Mg brutto w tym ... VAT
- 2) wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Zapolice przy ulicy Parkowej 32, Z punktów: Urząd Gminy Zapolice ul. Plac Strażacki 5, Zapolice oraz Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Zapolicach ul. Główna 14, Zapolice z punktu aptecznego w Zapolicach przy ulicy Spacerowej 3a za:
- a) Papier i tekturazł/Mg brutto w tym ... VAT
 - b) Szkłozł/Mg brutto w tym ... VAT
 - c) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowezł/Mg brutto w tym ... VAT
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowezł/Mg brutto w tym ... VAT
 - e) odpady remontowe i budowlanezł/Mg brutto w tym ... VAT
 - f) zużyte oponyzł/Mg brutto w tym ... VAT
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektronicznyzł/Mg brutto w tym ... VAT
 - h) odpady niebezpieczne wytworzone w gospodarstwach domowych (m.in. chemikalia, zużyte świetlówki i inne odpady zawierające rtęć)zł/Mg brutto w tym ... VAT
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawkizł/Mg brutto w tym ... VAT
 - j) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowezł/Mg brutto w tym ... VAT
 - k) przeterminowane lekizł/Mg brutto w tym ... VAT

Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się każdorazowo po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury złożonej wraz z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 1 (przekazanymi w formie papierowej).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w systemie miesięcznym po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi stanowiącej przedmiot umowy.

4. Błędnie wystawiona faktura lub brak dokumentów, o których mowa w ustępie 2 spowoduje naliczenie ponownego 30 - dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub brakujących dokumentów.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
6. Płatności faktury będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie Dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§8.

1. Umowa zostaje zawarta na okres – 22 miesięcy od dnia 01.03.2022 r.
2. Wykaz nieruchomości, z których realizowany będzie odbiór odpadów określa załącznik nr 1 i 4, który jest aktualny na dzień ogłoszenia 01 października 2021 r. Aktualny wykaz nieruchomości z których realizowany będzie odbiór Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu zawarcia umowy.

§9.

Umowne prawo odstąpienia od umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) W razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy
 - 3) W razie wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej;
 - 4) W razie wydania Wykonawcy zakazu wykonywania działalności (stwierdzonego na podstawie decyzji ostatecznej i wykonalnej);
 - 5) Gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, wynikające z przepisów szczególnych;
 - 6) W sytuacji wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie zadań związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia uniemożliwiającego prawidłową realizację zadań związanych z przedmiotowym zamówieniem;
 - 7) Gdy pojazdy przeznaczone do realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, nie spełniają wymagań określonych w niniejszej umowie (z wyczeniem sytuacji nadzwyczajnych)
 - 8) Gdy Wykonawca nie rozpoczęli wykonywania przedmiotu umowy;
 - 9) Gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. nie realizuje jej przez kolejne 3 dni robocze;
 - 10) Pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. poprzedzającym powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 7-10 może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania usług objętych niniejszą umową, w terminie dodatkowych 3 dni roboczych, pod rygorem wykonania zastępczego przedmiotu umowy i obciążenia Wykonawcy w całości kosztami usług.
4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku powtarzających się lub rażących zaniedbań Wykonawcy przy realizacji podstawowych obowiązków wynikających z umowy. Przez rażące lub powtarzające się zaniedbania, o których mowa w zdaniu poprzedzającym rozumie się:
 - 1) Stwierdzenie gospodarowania odebranymi odpadami w sposób sprzeczny z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.) a w szczególności w przypadku:
 - a) Nie przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji do instalacji komunalnej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 stwierdzanego na podstawie odczytu danych z systemu pozycjonowania satelitarnego, o którym mowa w § 4 ust. 5 lub na podstawie braku/niedostarczenia kart przekazania odpadu;
 - b) Nie przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 R. poz. 797 ze zm.) stwierdzanego na podstawie odczytu danych z systemu pozycjonowania satelitarnego, o którym mowa w § 4 ust. 5 lub braku samodzielnego zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - c) Braku kart przekazania odpadu.

§10.

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania usług przez wykonawcę oprócz przypadków określonych w umowie, Zamawiający może naliczyć także Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
 - 1) W przypadku niedostarczenia w terminie określonym w umowie kart przekazania odpadów, raportów lub sprawozdań - 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia
 - 2) Za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy polegające na:
 - a) Nieodebraniu odpadów komunalnych (zmieszanych lub zbieranych selektywnie) w terminie określonym w harmonogramie ich odbierania
 - b) Opóźnieniu w wykonywaniu obowiązków, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 3 i ust.12, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;

- 3) Zaniechanie 1 cyklu odbioru odpadów zmieszanych lub odpadów gromadzonych selektywnie w danej miejscowości - 5 000,00 zł/ miejscowość jednak nie więcej niż 10 000,00 zł za rejon;
- 4) Świadczenie usługi pojazdami niespełniającymi warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, lub wymagań określonych w §1 ust. 3 pkt 3 niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
- 5) Za brak dostarczenia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów lub pojemników, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 4 lub 5 - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 6) Nie udostępnienie Zamawiającemu możliwości monitorowania pojazdów bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego oraz dostępu do danych wynikających z systemu monitoringu, o którym mowa w § 4 ust. 5 - 500,00 zł za każdy dzień braku dostępu;
- 7) Nie przekazanie Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów w terminie, o którym mowa w §2 ust. 4 - 300,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 8) Nie przekazanie do każdej nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów w terminie, o którym mowa w §2 ust. 5 - 300,00 zł za miejscowość za każdy dzień zwłoki;
- 9) Za każdy stwierdzony przypadek wykonywania usługi przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umów o pracę w wysokości 1000,00zł;
- 10) Wykonawca jest zobowiązany także do zapłaty kar umownych w przypadkach i wysokościach określonych w art. 9x Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Z 2020 r. poz. 1454 ze zm.) w wysokości wskazanej, jako minimalna.
- 11) Za każdy inny przypadek nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie i SIWZ w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 12) *za niewywiązanie się z zadeklarowanego obowiązku spełnienia aspektów społecznych zgodnie z zapisami SWZ lub nieprzedstawienia zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, o których mowa w ust. § 4 ust. 13 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 złotych brutto za zadeklarowaną osobę, a za niewywiązanie się pełnego okresu zatrudnienia proporcjonalnie za każdy dzień nie zatrudnienia do kwoty 10 000,00 złotych brutto.* zapisy fakultatywne w zależności od deklaracji wykonawcy w formularzu ofertowym*
- 13) *Zamawiający może odstąpić od naliczania kary umownej w przypadku, gdy wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenia oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy (albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się w państwie, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę), a niezatrudnienie osoby nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy uznany będzie w szczególności brak na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji wymaganych osób, zdolnych do wykonywania pracy lub odmowa podjęcia pracy przez takie osoby. W niniejszym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do co najmniej dwukrotnego ponowienia zgłoszenia oferty*

*pracy/ofert pracy powiatowemu urzędowi pracy (albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się w państwie, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę) w trakcie trwania umowy. * zapisy fakultatywne w zależności od deklaracji wykonawcy w formularzu ofertowym*

- 14) za każdy inny przypadek nienależytego wykonywania obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie i SWZ w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50 000,00 złotych.
 3. Ustala się górny limit kar umownych w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w formularzu ofertowym.
 4. Strony zgodnie oświadczają, iż wysokość kar umownych nie zamyka Zamawiającemu prawa dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§11.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilna wobec osób trzecich za niezgodny z przepisami prawa odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych i wszelkie szkody z tym związane powstałe na osobach i mieniu
2. W przypadku uszkodzenia/zniszczenia pojemnika na odpady, z winy Wykonawcy, w trakcie realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany (na swój koszt) do wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady o parametrach nie gorszych od uszkodzonego/zniszczonego, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych następujących po dniu odbioru.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy i do okazania polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacenia stawek na każde żądanie Zamawiającego. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska, z uwzględnieniem zanieczyszczenia gruntu, powietrza, wody oraz postępowania z odpadami - w stopniu zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.

§12.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym prawa miejscowego,
 - 2) Zmiany w zakresie wykonania usług niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia,
 - 3) Zmiana sposobu odbioru odpadów spowodowanych zmianami przepisów prawa,

- 4) W sytuacji możliwości usprawnienia realizacji usług stanowiących przedmiot umowy,
 - 5) Podjęcia decyzji przez zamawiającego o zmianie częstotliwości odbioru i/lub frakcji odpadów
 - 6) Zmiany wynagrodzenia w związku z:
 - a) Zmianą stawki podatku VAT
 - 7) Zmiany terminów, które mogą ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - a) Wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których zrealizowanie jest niezbędne, z uwagi na zmiany obowiązujących przepisów, a których przeprowadzenie wiąże się z potrzebą zmiany terminu,
 - b) Jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych lub dających się przypisać Zamawiającemu
 - c) Siły wyższej, epidemii, pandemii,
 - d) Na skutek działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - e) Wystąpienie innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny;
 - f) Zmiana terminu realizacji usług w szczególności poprzez wydłużenie terminu obowiązywania Umowy w przypadku przedłużającego się postępowania zmierzającego do wyboru nowego Wykonawcy lub konieczności ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania przed terminem zakończenia niniejszej umowy;
 - g) zmiana terminu rozpoczęcia realizacji usługi w przypadku przedłużającego się postępowania zmierzającego do wyboru Wykonawcy.
 - 8) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy
 - a) Zmiany danych teleadresowych
 - b) Zmiany rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 9) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 10) Zmiany w zakresie przeprowadzania kontroli realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych
 - 11) Zmiany ilości lub wielkości pojemników do gromadzenia odpadów.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Warunki dokonania zmian:
- 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności
 - 2) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - a) Opisz zaistniałe okoliczności

- b) Uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - c) Obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Wniosek o zmian postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Zamawiający określa następujące przesłanki waloryzacji wynagrodzenia:
- 1) Zamawiający po 1 stycznia każdego kolejnego roku kalendarzowego realizacji Przedmiotu Umowy, począwszy od 2023 r. może dokonać na wniosek Wykonawcy waloryzacji wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 pkt 1 i 2 Umowy w następujący sposób:
 - a) zwiększając je o kwotę wynikającą ze wzrostu minimalnego wynagrodzenia oraz pochodnych związanych ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia w zakresie składek na ubezpieczenia społeczne i/lub zdrowotne wobec osób wskazanych do realizacji Umowy i pozostających z Wykonawcą w stosunku pracy lub cywilno-prawnym na dzień rozpoczęcia realizacji Umowy, z uwzględnieniem zmian w zatrudnieniu dokonanych za zgodą Zamawiającego po tym dniu.
 - b) zwiększając je o kwotę wzrostów kosztów wykonania Przedmiotu Umowy wynikającą ze zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1342) wobec pracowników i osób zatrudnionych w oparciu o umowy cywilno-prawne, otrzymujących minimalne wynagrodzenie, przy czym:
 - waloryzacja będzie dokonana przez Zamawiającego tylko wobec osób, które posiadały wynagrodzenie minimalne i były zgłoszone do Umowy,
 - Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowy o pracę lub umowy cywilno-prawne z osobami wykazanymi do realizacji Umowy,
 - przez minimalne wynagrodzenie rozumieć należy wynagrodzenie określone w przepisach prawa pracy.
 - 2) Zmiana wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 pkt 1 i 2 będzie dokonywana w przypadku podwyższenia wynagrodzenia minimalnego, począwszy od dnia wejścia w życie właściwych przepisów prawa nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2023 roku.
 - 3) Na zasadach określonych w niniejszym paragrafie wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2, ulegnie zmianie w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na następujących zasadach:
 - a) począwszy od dnia 1 stycznia 2023 r. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulega zmianie o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłoszony w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (Wskaźnik) z zastrzeżeniem, że:
 - zmiana wynagrodzenia będzie związana wyłącznie z tą jego częścią, która dotyczy zapłaty za usługi,

- waloryzacji podlega wyłącznie kwota wynagrodzenia jeszcze nie zapłacona Wykonawcy; W przypadku likwidacji Wskaźnika lub zmiany w zasadach jego ustalania mechanizm, o którym mowa powyżej, zostanie przeprowadzony adekwatnie do wprowadzonych zmian;
 - b) zmiana, o której mowa w pkt a), zostanie wprowadzona do Umowy, o ile wzrost lub zmniejszenie cen towarów i usług konsumpcyjnych wg. wskaźnika, o którym mowa w pkt a) wyniesie co najmniej 10% na dzień waloryzacji, przy czym wzrost lub zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy nie może być większe niż o 20%;
 - c) kwota wzrostu wynagrodzenia oszacowana zgodnie z zasadami opisanymi w pkt a i b zostanie pomniejszona o kwotę, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy winno ulec podwyższeniu w myśl postanowień ust. 1 pkt 1-2 niniejszego paragrafu.
- 4) Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§13.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje lub uprawnienia do ich wykonywania, jeśli są wymagane prawem.
2. Wykonywanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§14.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. Z 2020 poz. 797 ze zm.) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2020 poz. 1439. Ze zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz obowiązujących aktów wykonawczych do ww. ustaw a także obowiązujących aktów prawa miejscowego.

§15.

Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy, niezadowolone polubownie zostaną rozpatrzone przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§16.

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.

Załączniki:

Nr postępowania: GKI.271.25.2021.AZK

Załącznik nr 1 Wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady

Załącznik nr 2 Wykaz posesji z trudnym dojazdem

Załącznik nr 3 Założenia do harmonogramu

Załącznik nr 4 Wykaz budynków wielolokalowych